



CITTA' DI ORIA

Provincia di Brindisi

6^ SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E SUAP

*Sportello Unico Attività Produttive – Polizia Amministrativa – Pubblica Sicurezza –
Commercio – Annona – Agricoltura – Industria – Artigianato – Protezione Civile*

(Via Epitaffio - Tel. nr. 0831-846530- E-Mail: attivitaproductive@comune.oria.br.it)

Prot. n. 9799/VIII/6^

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE

Vista la Deliberazione di G.M. n. 88 del 12.05.2009.

RENDE NOTO

che il Comune di Oria (Br), con sede in Via Epitaffio n. 1, tel. 0831/846531 - fax n. 0831-847958, intende procedere all'assegnazione di aree pubbliche per l'installazione di chioschi per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

1. Caratteristiche dell'area e dell'attività da assegnare

Le aree interessate sono situate presso la *Villa Comunale di Viale Magna Grecia, il Parco Montalbano e Piazza della Libertà*.

Tipologia dell'attività: *stagionale*;

Superficie permanente assegnabile: per la realizzazione del chiosco è prevista l'assegnazione di una superficie da un **minimo di 20 mq** ad un **massimo di 40 mq**, oltre ad una superficie massima di 60 mq di area esterna per le *dehors*; l'Amministrazione Comunale può prendere in esame, a seguito di una motivata richiesta corredata da apposito progetto-proposta dell'assegnatario, la possibilità di concedere l'ampliamento delle superficie del chiosco e dell'area esterna concedibile.

A carico dell'assegnatario sarà il posizionamento dei cestini portarifiuti da collocare nell'area, nonché l'esecuzione della pulizia, della vigilanza e dell'apertura e chiusura della Villa negli orari indicati dall'Amministrazione Comunale.

2. Durata della concessione

La durata della concessione è fissata a tutto il 31.12.2010 improrogabile dalla data di rilascio della concessione, con rimozione di eventuali strutture..

3. Formazione della graduatoria

Sarà stilata una graduatoria unica dei partecipanti ammessi con i relativi punteggi che avranno diritto alla scelta dell'area nel rispetto dell'ordine di classifica.

La predetta graduatoria verrà formulata valutando la somma dei punti riferiti ai seguenti parziali e con le specifiche appresso indicate:

3.1. TITOLI PERSONALI (PUNTI CUMULABILI NELLO STESSO PARAGRAFO - MAX 2 PUNTI):

<i>Descrizione</i>	<i>punti</i>
3.1.1 residenza nel comune di Oria	1
3.1.2 età inferiore ai 40 anni alla data di scadenza del bando di cui al successivo p.to 5	1

3.2 TITOLI PROFESSIONALI (PUNTI NON CUMULABILI NELLO STESSO PARAGRAFO - MAX 6 PUNTI):

<i>Descrizione</i>	<i>punti</i>
3.2.1 attestato/qualifica di barman - pasticciere - cuoco o simile rilasciato da enti di formazione professionale riconosciuti dalla Regione, oppure diploma di istituto professionale o di istituto tecnico alberghiero attinente la conservazione, la trasformazione, la manipolazione e la somministrazione di bevande e alimenti; nonché laurea breve o specialistica attinente alla trasformazione dei prodotti alimentari o alla ristorazione	4
3.2.2 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in proprio, l'attività di somministrazione di alimenti e bevande	6
3.2.3 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in qualità di dipendente, l'attività di somministrazione di alimenti e bevande	5
3.2.4 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in proprio, l'attività di commercio nel settore alimentare	4
3.2.5 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in qualità di dipendente addetto alla vendita, l'attività di commercio nel settore alimentare	3
3.2.6 aver esercitato o esercitare, in proprio, l'attività di commercio nel settore non alimentare	2
3.2.7 aver esercitato o esercitare, in qualità di dipendente addetto alla vendita, l'attività di commercio nel settore non alimentare	1

3.3 PROGETTO TECNICO (PUNTI NON CUMULABILI NELLO STESSO PARAGRAFO - MAX 100 PUNTI):

<i>Descrizione</i>	<i>punti</i>
3.3.1 Gelateria artigianale	40

3.3.2 Bar - Gelateria artigianale	70
3.3.3 Yogurteria - Gelateria artigianale	60
3.3.4 Bar - Yogurteria - Gelateria artigianale	80
3.3.5 Tigelleria - Piadineria	40
3.3.6 Bar - Tigelleria - Piadineria	70
3.3.7 Bar - Tigelleria - Piadineria - Gelateria artigianale	80
3.3.8 Bar - Tigelleria - Piadineria - Yogurteria - Gelateria artigianale	100

3.4 PROGETTO DI UTILITÀ SOCIALE (PUNTI CUMULABILI NELLO STESSO PARAGRAFO - MAX 90):

<i>Descrizione</i>	<i>max punti</i>
3.4.1 Installazione dei giochi, gratuiti, per i bambini	20
3.4.2 Miglioramento dell'area (con strutture non fisse previa autorizzazione da parte del Comune)	40
3.4.3 Realizzazione delle attività di intrattenimento (sportive presso il campo da tennis/culturali/spettacolari)	30

In caso di parità di punteggio l'assegnazione verrà effettuata a favore del richiedente più giovane d'età.

All'esito delle procedure di gara, sarà stilata una graduatoria dei partecipanti ammessi con i relativi punteggi che avranno diritto alla scelta dell'area nel rispetto dell'ordine di classifica.

4. CANONE di occupazione del suolo pubblico

E' stabilito un canone forfettario per l'occupazione del suolo pubblico nella misura di Euro 1000,00 (mille) per tutta la durata della concessione, senza possibilità di proroga. Tale canone è fissato straordinariamente nella suddetta misura in quando l'affidatario presterà dei servizi in favore di questo Ente.

5. Modalità presentazione domanda e termini

Le istanze, redatte esclusivamente da soggetti aventi maggior età, debbono pervenire in busta chiusa recante la seguente dicitura "BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELL'AREA PUBBLICA PRESSO LA VILLA COMUNALE/PARCO MONTALBANO/PIAZZA DELLA LIBERTA', PER L'INSTALLAZIONE DI CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE E RELATIVE DEHORS", utilizzando unicamente il modello appositamente predisposto da questo Settore Attività Produttive e Suap, all'Ufficio Protocollo **entro le ore 12.00 del decimo** giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune di Oria (*con contestuale pubblicazione sul sito Internet del Comune di Oria: www.comune.oria.br.it*).

6. Adempimenti successivi

L'apertura delle buste, l'esame delle istanze e la formazione della graduatoria, secondo le direttive e modalità stabilite dal responsabile del Settore Attività Produttive e Suap, sarà fissato dallo stesso previo avviso ai concorrenti.

La graduatoria verrà successivamente pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune. I vincitori saranno avvisati nei modi e termini stabiliti dal settore attività produttive.

I vincitori, entro 7 giorni dalla data di ricevimento dell'avviso di cui sopra, salvo proroga a seguito di motivata richiesta, dovranno presentare la documentazione attestante l'avvenuto deposito in favore del Comune di Oria, di Euro 1000,00 (mille), quale corrispettivo della concessione dell'area, oltre al versamento di €. 200,00 (duecento) quale cauzione ed a garanzia di effettivo avvio dell'attività, a copertura di eventuali danni ai beni di proprietà comunale nonché a copertura di eventuali spese per il ripristino dell'area. Tale ultima somma sarà restituita alla scadenza del periodo della concessione, previa verifica di eventuali danni ai beni di proprietà comunale nonché di eventuali necessità di intervenire per il ripristino dell'area.

La mancata presentazione della documentazione di cui sopra comporterà la decadenza del vincitore e la nomina del nuovo vincitore immediatamente successivo in graduatoria, con l'avviso di quest'ultimo tramite lettera raccomandata o telegramma.

Ai sensi della normativa vigente eventuali ricorsi, da parte dei partecipanti all'avviso pubblico, potranno essere presentati entro 60 gg. (sessanta) davanti al Tribunale Amministrativo Regionale Puglia, ovvero entro 120 (centoventi) giorni per il ricorso straordinario davanti al Presidente della Repubblica, a far data dalla pubblicazione della graduatoria.

7 . A V V E R T E N Z E

Il richiedente può contattare preventivamente il Settore Attività Produttive e Suap, nella persona del Responsabile Cap. Emilio Dell'Aquila e/o suo sostituto, al fine di avere notizie circa la tipologia della struttura che tecnicamente è più confacente alla zona per cui verrà inoltrata l'istanza nonché per l'esatta ubicazione del chiosco.

Si fa presente che per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande il titolare dell'impresa individuale o il legale rappresentante della società, ovvero il suo delegato, deve essere iscritto nel Registro degli Esercenti il Commercio per la somministrazione di alimenti e bevande, secondo quanto stabilito dall'articolo 2 della Legge 25 agosto 1991 n. 287, e possedere i requisiti prescritti dall'articolo 5 della Legge 31 marzo 1998 n. 114, nonché essere in possesso delle prescritte autorizzazioni comunali.

Gli assegnatari prima di procedere alla installazione, a propria cura e spese, dei citati “chioschi”, dovranno munirsi della prescritta Autorizzazione e/o eventuale Permesso di Costruire, rilasciato dal Dirigente dell’UTC.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti dall’assegnatario al momento della domanda per il rilascio dell’autorizzazione-concessione all’installazione del chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I richiedenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell’art. 22 della Legge n. 241/1990 e del suo regolamento attuativo, D.P.R. 352/1992.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 ed i dati contenuti nelle domande presentate dai richiedenti verranno eventualmente comunicati agli altri soggetti pubblici nel rispetto delle finalità istituzionali dell’Ente.

Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso pubblico potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Per quanto non previsto nel presente avviso pubblico si fa espresso riferimento alle vigenti norme legislative e regolamentari in materia, nonché allo schema di convenzione di seguito allegato.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente, oltre a rispondere ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento o atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Responsabile del procedimento del presente bando è il Responsabile del Settore Attività Produttive e Suap Cap. Emilio Dell’Aquila.

Dalla Residenza Municipale, lì 21 Maggio 2009

**Il Responsabile Settore Attività Produttive e Suap
Istruttore Direttivo – Comandante dei VV.UU.
Cap. Emilio Dell’Aquila**